Załącznik nr 3
do Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
na WFP Uniwersytetu Radomskiego

Procedura dyplomowania studentów na Wydziale Filologiczno-Pedagogicznym Uniwersytetu Radomskiego

I. Postanowienia ogólne

1. Procedura opracowana została na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), Regulaminu studiów w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. K. Pułaskiego (Załącznik do uchwały Nr 000-3/24/2020 Senatu UTH Radom z dnia 14 maja 2020 r.), Zarządzenia R-21/2018 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie: określenia liczby prac dyplomowych przydzielonych jednemu promotorowi.
2. Postanowienia procedury dotyczą Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego Uniwersytetu Radomskiego im. K. Pułaskiego.

II. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

1. Uzyskanie zaliczeń i złożenie egzaminów wymaganych planem studiów,
2. Złożenie pracy dyplomowej w formie pisemnej i elektronicznej,
3. Dostarczenie do Biura Obsługi Studenta:
   a) opieczętowanej karty obiegowej;
   b) innych wymaganych dokumentów;
   c) dokumentów poświadczających szczególne osiągnięcia studenta celem wpisania ich do suplementu, jeśli student je posiada;
4. Uregulowanie zobowiązań finansowych wobec uczelni.

III. Praca dyplomowa (dotyczy wszystkich kierunków studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, 1 i 2 stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich)

1. Liczba prac dyplomowych powierzonych jednemu promotorowi w danym roku akademickim nie może przekroczyć 12.
2. Listę promotorów i listę recenzentów zatwierdza Dziekan na wniosek kierowników katedr.
3. Pracę dyplomową licencjacką i magisterską student wykonuje pod kierunkiem promotora.
4. Promotorem pracy dyplomowej jest nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
5. Studentowi przysługuje prawo wyboru tematu pracy dyplomowej, a tym samym promotora pracy dyplomowej. Student ma prawo zgłosić promotorowi propozycję własnego tematu pracy. Ostateczną decyzję o przydziale tematu podejmuje promotor. Wybór promotora następuje nie później niż na dwa semestry przed zakończeniem studiów.
6. Temat pracy dyplomowej nie może powielać tematu innej pracy obronionej wcześniej, o ile nie stanowi jej twórczego rozwinięcia lub innego ujęcia tematu.
7. Tematy prac dyplomowych zatwierdza Dziekan na wniosek Kierowników Katedr.

8. Biuro Obsługi Studenta prowadzi ewidencję podjętych tematów prac dyplomowych.

Przygotowanie pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa winna być przygotowana zgodnie ze wskazówkami edytorskimi i redakcyjnymi opracowanymi przez katedry.
2. Pracę dyplomową należy złożyć w Biurze Obsługi Studenta w dwóch egzemplarzach, z których jeden, tzw. recenzencki, po egzaminie dyplomowym przekazywany jest do akt studenta.
3. Składając pracę dyplomową w Biurze Obsługi Studenta student winien dołączyć:
   a) Oświadczenie autora pracy w sprawie procedury antyplagiatowej;
   b) Oświadczenie o samodzielności wykonania i oryginalności pracy dyplomowej;
   c) płytę CD z wersją elektroniczną pracy dyplomowej zapisaną w formacie obsługiwanym przez Microsoft Word lub formacie PDF. Nośnik CD powinien być trwale opisany imieniem, nazwiskiem i numerem albumu autora pracy, a jego okładka zminimalizowaną wersją pierwszej strony pracy.
4. Promotor dołącza do pracy Opinię promotora pracy dyplomowej, poświadcza akceptację pracy wpisem w systemie e-dziekanat – zaliczeniem modułu Praca dyplomowa oraz własnoręcznym podpisem oraz datą na pierwszej stronie obydwu egzemplarzy oprawionej pracy dyplomowej.

Ocena pracy dyplomowej

1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent. W przypadku, gdy ocena recenzenta jest niedostateczna, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje Dziekan, po uzyskaniu pozytywnej oceny drugiego recenzenta.
2. Ocena pracy studenta winna być napisana odręcznie na formularzu lub komputerowo przy zachowaniu wzorca zgodnego z ww. formularzem. Ocena pracy ma charakter opisowy, winna być sporządzona rzetelnie i solidnie.
3. Ocenie podlegają:
   a) Zgodność treści pracy z tytułem.
   b) Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez.
   c) Merytoryczna ocena pracy.
   d) Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu.
   e) Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł.
   f) Ocena formalnej strony pracy /poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze/.
   g) Sposób wykorzystania pracy /publikacja, udostępnienie innym instytucjom, materiał źródłowy/.
4. Ocenę pracy dyplomowej stanowi średnia arytmetyczna wynikająca z ocen promotora oraz recenzenta.

IV. Egzamin dyplomowy

Terminy przeprowadzania egzaminu dyplomowego

1. Miejsce i termin egzaminu dyplomowego ustala Dziekan, przy czym egzamin odbywa się nie później niż w okresie jednego miesiąca od daty złożenia pracy dyplomowej, z wyłączeniem okresu urlopowego.

2. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nie przystąpienia do tego egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu, jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może odbyć się wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Zakres egzaminu dyplomowego

1. Zagadnienia na egzamin dyplomowy ustalają Kierownicy Katedr, przed sesją egzaminacyjną poprzedzającą ostatni rok nauki.
2. Zakres egzaminu dyplomowego obejmuje treści programowe przedmiotów kierunkowych, podstawowych i specjalistycznych realizowane w ramach planu i programu studiów na poszczególnych kierunkach studiów.
3. Zagadnienia na egzamin dyplomowy opracowywane są odpowiednio w Katedrze Pedagogiki, Katedrze Psychologii, Katedrze Kultury Polskiej i Mediów, Katedrze Neofilologii i Katedrze Kultury Fizycznej, a następnie zatwierdzane przez Dziekana.
4. Wykaz zagadnień udostępniany jest studentom na rok przed planowanym końcem studiów.

V. Sposób przeprowadzania egzaminu dyplomowego

1. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, podczas którego student przedstawia założenia pracy dyplomowej oraz losuje pytania egzaminacyjne: z zakresu przedmiotów podstawowych oraz kierunkowych.
2. Po wylosowaniu zadań egzaminacyjnych student ma czas na przygotowanie się do odpowiedzi ustnych.
3. W czasie egzaminu ustnego w sali przebywa przewodniczący komisji oraz jej członkowie. Przebywanie w sali egzaminacyjnej innych osób spoza komisji jest niedopuszczalne.
4. Wyniki przebiegu egzaminu oraz oceny za poszczególne odpowiedzi studentów na zadania egzaminacyjne, członkowie komisji dokumentują w protokole egzaminu dyplomowego.
5. Ocena z egzaminu dyplomowego ustalana jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego.
6. Egzamin dyplomowy obejmuje:
   a. prezentację pracy dyplomowej, w szczególności jej cel, zakres oraz wnioski, wynikające z przeprowadzonych badań,
   b. odpowiedź na dwa pytania (wylosowane) z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych,
   c. przewodniczący komisji może zdecydować o postawieniu dodatkowych pytań.

VI. Skład komisji egzaminacyjnej

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją, której przewodniczącego wskazuje Dziekan. Kierownicy katedr wyznaczają terminy, w których odbywają się egzaminy dyplomowe.
2. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzą co najmniej trzy osoby: przewodniczący wyznaczony przez Dziekana, promotor oraz recenzent, przy czym przynajmniej jedna z tych osób powinna posiadać co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.

VII. Zasady oceny egzaminu dyplomowego

1. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego Komisja Egzaminacyjna ustala:
   a) oceny z odpowiedzi na poszczególne pytania egzaminacyjne (według obowiązującej skali ocen),
   b) ocenę z egzaminu dyplomowego (wynik egzaminu dyplomowego), jako średnią arytmetyczną poszczególnych ocen.
2. Ostateczny wynik studiów.
3. W kwestiach spornych ostateczne zdanie ma Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.

VIII. Sposób obliczania ostatecznego wyniku studiów

1. Ukończenie studiów następuje po zdaniu egzaminu dyplomowego.
2. Ostateczny wynik studiów obliczany jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:
   a) 60% średniej oceny z całego okresu studiów, obliczonej zgodnie z Regulaminem studiów,
   b) 20% oceny pracy dyplomowej (zaokrąglona do części setnych),
   c) 20% oceny egzaminu dyplomowego (zaokrąglona do części setnych).